

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

1. THÔNG TIN CHUNG VỀ HỌC PHẦN

- Tên học phần: **Tin học ứng dụng (Applied Informatics)**
- Mã số học phần:
- Số tín chỉ học phần: 3 (2 lý thuyết, 1 thực hành)
- Thuộc chương trình đào tạo của bậc, ngành: Đại học
- Số tiết học phần:
 - + Nghe giảng lý thuyết: 30
 - + Làm bài tập trực tiếp trên lớp:
 - + Thảo luận:
 - + Thực hành, thực tập: 30
 - + Hoạt động theo nhóm:
 - + Đi tham quan thực tế:
 - + Sinh viên tự học: 90
- Học phần trước: Không
- Học phần tiên quyết: Không

2. MỤC TIÊU HỌC PHẦN

- **G1.** Học phần cung cấp kiến thức về máy tính điện tử, lịch sử phát triển, các thành phần của máy tính điện tử, hệ điều hành.
- **G2.** Học phần cũng giới thiệu về các phần mềm ứng dụng dùng để soạn thảo văn bản, xử lý bảng tính và thuyết trình. Ngoài ra, học phần còn cung cấp các kiến thức liên quan đến sự phát triển của các ứng dụng mới hiện nay.

3. CHUẨN ĐẦU RA HỌC PHẦN

Chuẩn	Nội dung	Đáp ứng Chuẩn đầu ra CTĐT
<i>Kiến thức</i>	3.1.1 Nắm vững kiến thức về máy tính điện tử và các thành phần của máy tính điện tử.	LO-1
	3.1.2 Nắm vững các khái niệm về hệ điều hành, các phần mềm ứng dụng và các kiến thức liên quan đến sự phát triển của các ứng dụng mới hiện nay.	LO-1

<i>Kỹ năng</i>	3.2.1	Biết sử dụng hệ điều hành Windows và một số phần mềm ứng dụng	LO-4
	3.2.2	Thao tác thành thạo các phần mềm soạn thảo văn bản, xử lý bảng tính và thuyết trình	LO-4
<i>Thái độ</i>	3.3.1	Lắng nghe và tham gia các hoạt động thảo luận trong giờ học	LO-9

4. MÔ TẢ TÓM TẮT NỘI DUNG HỌC PHẦN

Nội dung của học phần cung cấp cho sinh viên các kiến thức về máy tính điện tử, lịch sử phát triển, các thành phần của máy tính điện tử, hệ điều hành và một số phần mềm ứng dụng của Windows và một số công ty khác. Bên cạnh đó, học phần cũng giới thiệu về các phần mềm ứng dụng dùng để soạn thảo văn bản, xử lý bảng tính, thuyết trình và các kiến thức liên quan đến sự phát triển của các ứng dụng mới hiện nay.

5. NỘI DUNG VÀ LỊCH TRÌNH GIẢNG DẠY

Buổi/ Tiết	Nội dung	Hoạt động của giảng viên	Hoạt động của sinh viên	Giáo trình chính	Tài liệu tham khảo	Ghi chú
1 (8 tiết lý thuyết)	CHƯƠNG 1. TỔNG QUAN VỀ MÁY TÍNH ĐIỆN TỬ 1.1. Lịch sử phát triển của máy tính 1.2. Các thể hệ máy tính điện tử 1.3. Phân loại máy tính điện tử 1.4. Tổng quan về thông tin 1.5. Hệ đếm 1.6. Biểu diễn thông tin trên máy tính 1.6.1 Số 1.6.2 Ký tự 1.6.3 Hình ảnh 1.6.4 Video 1.6.5 Âm thanh 1.7. Các thành phần của máy tính điện tử 1.8. Phần mềm Bài tập	- Thuyết trình - Đặt câu hỏi - Cho bài tập	- Nghe giảng - Trả lời câu hỏi - Làm bài tập	[1] Chương 1	[2]	Nhằm đạt mục tiêu 3.1.2, 3.3.1
2 (3 tiết lý thuyết)	CHƯƠNG 2. HỆ ĐIỀU HÀNH 2.1. Tổng quan về hệ điều hành 2.2. Phân loại 2.3. Hệ điều hành Windows 2.4. Một số hệ điều hành khác	- Thuyết trình - Đặt câu hỏi - Mô phỏng	- Nghe giảng - Trả lời câu hỏi	[1] Chương 2	[2]	Nhằm đạt mục tiêu 3.1.2, 3.3.1 Thực hành 3 tiết
3 (3 tiết lý thuyết)	CHƯƠNG 3. MỘT SỐ CHƯƠNG TRÌNH ỨNG DỤNG 3.1. Phần mềm ứng dụng mặc định trong Windows 3.2. Một số phần mềm ứng dụng khác	- Thuyết trình - Mô phỏng	- Nghe giảng	[1] Chương 3	[2]	Nhằm đạt mục tiêu 3.1.2, 3.3.1 Thực hành 2 tiết

4 (4 tiết)	CHƯƠNG 4. SOẠN THẢO VĂN BẢN 4.1. Giới thiệu Microsoft Office 4.2. Tổng quan Microsoft Word 4.3. Tùy biến môi trường soạn thảo 4.4. Các thao tác cơ bản 4.5. Định dạng văn bản <ul style="list-style-type: none"> • Định dạng ký tự (font) • Định dạng đoạn văn bản (paragraph) • Định dạng trang in (page setup) • Định dạng khung và nền (borders & shading) • Định dạng đánh dấu danh sách đoạn • Table 4.6. Các đối tượng đồ họa <ul style="list-style-type: none"> • Tạo đối tượng đồ họa (Shape) • Tạo tiêu đề (Header & Footer) Bài tập	- Thuyết trình - Mô phỏng - Cho bài tập	- Nghe giảng - Làm bài tập	[1] Chương 4	[2]	Nhằm đạt mục tiêu 3.1.2, 3.2.2, 3.3.1 Thực hành 10 tiết
5 (4 tiết)	CHƯƠNG 5. XỬ LÝ BẢNG TÍNH 5.1. Tổng quan Microsoft Excel 5.2. Định dạng bảng tính 5.3. Các công thức cơ bản <ul style="list-style-type: none"> • Hàm chuỗi • Hàm luận lý • Hàm thống kê (min, max, average, count, countif, sum, sumif) Bài tập	- Thuyết trình - Mô phỏng - Cho bài tập	- Nghe giảng - Làm bài tập	[1] Chương 5	[2]	Nhằm đạt Nhằm đạt mục tiêu 3.1.2, 3.2.2, 3.3.1 Thực hành 10 tiết
6 (2 tiết)	CHƯƠNG 6. THUYẾT TRÌNH 6.1. Tổng quan Microsoft Power Point 6.2. Các đối tượng đồ họa 6.3. Các hiệu ứng	- Thuyết trình - Mô phỏng	- Nghe giảng	[1] Chương 6	[2]	Nhằm đạt mục tiêu 3.1.2, 3.2.2, 3.3.1 Thực hành 3 tiết
6 (3 tiết)	CHƯƠNG 7. MẠNG MÁY TÍNH VÀ INTERNET 7.1. Mạng máy tính và kết nối mạng 7.2. Cấu trúc liên kết mạng (Topology) 7.3. Các thiết bị mạng 7.4. Mạng Internet	- Thuyết trình - Mô phỏng	- Nghe giảng	[1] Chương 7		Nhằm đạt mục tiêu 3.1.2, 3.2.2, 3.3.1 Thực hành 2 tiết

6 (3 tiết)	CHƯƠNG 8. PHẦN MỀM MÁY TÍNH VÀ TRÍ TUỆ NHÂN TẠO 8.1. Phần mềm máy tính 8.2. Cách tạo ra phần mềm (máy tính, web, di động) 8.3. Trí tuệ nhân tạo và ứng dụng 8.4. Các ứng dụng mới hiện nay	- Thuyết trình - Mô phỏng	- Nghe giảng	[1] Chương 8		Nhằm đạt mục tiêu 3.1.2, 3.2.2, 3.3.1
---------------	---	------------------------------	--------------	-----------------	--	--

6. NHIỆM VỤ CỦA SINH VIÊN

Sinh viên phải thực hiện các nhiệm vụ như sau:

- Tham gia 80% tiết học lý thuyết và thực hành.
- Tham dự kiểm tra thực hành.
- Tham dự kiểm tra giữa học kỳ.
- Tham dự thi kết thúc học phần.
- Chủ động tổ chức thực hiện giờ tự học.

7. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP CỦA SINH VIÊN

7.1. Cách đánh giá

Sinh viên được đánh giá tích lũy học phần như sau:

TT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Mục tiêu
1	Điểm kiểm tra thực hành	Kiểm tra thực hành	30%	G1, G2
2	Điểm kiểm tra quá trình	Kiểm tra viết	10%	G1, G2
3	Điểm thi kết thúc học phần	Thi viết	60%	G1, G2

7.2. Cách tính điểm

- Điểm thành phần được chấm theo thang điểm 10 và làm tròn đến 0.5.
- Điểm học phần là tổng điểm của tất cả các điểm thành phần nhân với trọng số tương ứng. Điểm học phần được chấm theo thang điểm 10 và làm tròn đến một chữ số thập phân.

8. TÀI LIỆU HỌC TẬP

8.1. Giáo trình chính

[1] Biện Công Hồ, Nguyễn Chí Hiếu, Nguyễn Hữu Phon, *Giáo trình Tin học đại cương*, Đại học Cửu Long, 2015.

8.2. Tài liệu tham khảo

[2] Microsoft, “Trợ giúp và hỗ trợ đào tạo Microsoft Office,” Microsoft, 2019. [Online]. Available: <https://support.office.com/vi-vn>. [Accessed 04 04 2019].

[3] Phùng Văn Ôn, ThS. Vũ Minh Tâm, ThS. Bùi Thị Thu Hiền, ThS. Bùi Văn Công, *Giáo trình Tin học đại cương*, Nhà XB Thống kê, 2019

9. DỰ KIẾN DANH SÁCH GIẢNG VIÊN THAM GIA GIẢNG DẠY

- ThS. Mai Yến Trinh
- ThS. Nguyễn Chí Hiếu
- ThS. Nguyễn Thị Hồng Nhung
- ThS. Nguyễn Thị Hồng Thu
- ThS. Trần Thị Thúy
- ThS. Nguyễn Hồng Duy Phương

10. THÔNG TIN LIÊN HỆ

- Đơn vị phụ trách học phần: Khoa Công Nghệ Thông Tin – Truyền Thông
- Giảng viên phụ trách: ThS. Nguyễn Chí Hiếu
- Email: nguyenchihieu@mku.edu.vn
- Điện thoại: 0979501818

P. Trưởng khoa



Nguyễn Hữu Thế

P. Trưởng bộ môn



Nguyễn Thị Hồng Nhung

Vĩnh Long, ngày tháng năm 2021

Người biên soạn



Nguyễn Chí Hiếu